

# Brigadier Chef Principal H/F

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Mairie de MONTSOULT  
21 rue de la Mairie  
95560 MONTSOULT

Situé à 20 km au nord de Paris A l'orée de la forêt de l'Isle Adam et Montmorency accès gare SNCF, ligne H (Gare du Nord/Persan-Beaumont ou Luzarches) par RN 184 (mi chemin aéroport Charles de Gaulles, Cergy-Pontoise, 24 km)

**Référence :** O095211200501305

**Date de publication de l'offre :** 28/12/2021

**Date limite de candidature :** 31/01/2022

**Poste à pourvoir le :** Dès que possible

**Type d'emploi :** Emploi permanent - création d'emploi

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 35h00

**Nombre de postes :** 1

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**  
21 rue de la Mairie  
95560 MONTSOULT

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Brigadier-chef principal

**Famille de métier :** Prévention et sécurité publique > Police municipale

**Métier(s) :** Policier ou policière municipal

### Descriptif de l'emploi :

Montsoul est située au centre de la France dans le département Val d'Oise ; Elle est située à proximité des communes de Nerville-la-Forêt, Maffliers, Bouffémont et Baillet-en-France. Montsoul est desservie par la gare de Montsoul-Maffliers, sur la ligne H du Transilien, branches Paris-Nord- Persan-Beaumont /Luzarches. De nombreuses manifestations locales sont organisées sur le territoire tout au long de l'année. Brocantes, visites guidées, festivals, concerts, marchés, expositions peintures...

Montsoul en chiffres, c'est 3558 habitants, 254 entreprises, 33 associations, des milliers d'hectares d'Espaces verts ...

Le policier municipal exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté et aussi de la sécurité et de la salubrité publiques. Il/elle assure également une relation de proximité avec la population.

### Profil recherché :

Appliquer et contrôler le respect des pouvoirs de police du maire sur son territoire d'intervention

Informier préventivement les administrés de la réglementation en vigueur

Recueillir des renseignements, les transmettre à la hiérarchie et suivre les résultats

Analyser rapidement une situation ou des événements imprévus

Rendre compte, par écrit ou par oral, à l'autorité supérieure des événements survenus pendant le service et des dispositions prises

Établir et rédiger des rapports d'activités, des comptes rendus de mission d'ilotage et de prévention

Faire preuve de qualités rédactionnelles, maîtriser l'outil informatique et les logiciels métiers

Développer l'information et le dialogue auprès de la population

Appliquer les consignes visant au maintien de l'activité et de la sûreté des locaux, des agents du service et du public accueilli

Organiser les moyens techniques et humains pour assurer la continuité du service

Faire preuve de rigueur, d'un fort esprit d'équipe, d'autonomie

Être disponible, avoir le sens accru du dialogue

Avoir un sens aigu du service public  
Détenir une très bonne condition physique, être apte au travail de terrain  
Avoir le sens de l'écoute, de la médiation, garder son calme, et avoir une forte maîtrise de soi  
Respecter la déontologie et de la hiérarchie  
Posséder de réelles qualités relationnelles  
Avoir le sens des responsabilités

**Missions :**

Recherche et relevé des infractions relatives aux arrêtés municipaux et aux dispositions des codes et des lois en vigueur (stationnement, circulation, urbanisme, environnement, funéraire, voirie routière ...)  
Patrouille pédestre et surveillance de la commune en VTT ou véhiculée  
Rédaction et transmission d'écrits professionnels  
Accueil et relation avec les publics  
Liaisons avec les administrations hors commune  
Suivi et contrôle des opérations d'exhumation et des travaux réalisés dans le cimetière  
Surveillance et protection des bâtiments communaux  
Surveillance des abords des établissements scolaires et de l'entrée et sortie des élèves  
Surveillance, gestion et mise en place des marchés et foires  
Surveillance et sécurité des défilés, cortèges, courses etc...  
Surveillance des manifestations culturelles, sportives, récréatives ou autres organisées par la commune ou les associations  
Enlèvement des véhicules épaves abandonnés sur la voie publique  
Contrôle des autorisations d'occupations du domaine public  
Suivi du service des objets trouvés  
Suivi du service des fourrières animales ou véhicules  
Suivi du service de la stérilisation des chats errants  
Lutte contre les infractions liées à la propreté des voies  
Réception téléphonique et physique des administrés pour le recueil de doléances et la rédaction main courante  
Capture des animaux en divagation  
Représentation lors des cérémonies patriotiques ou commémoratives  
Surveillance des habitations au travers de l'Opération Tranquillité Vacances  
Assistance aux gendarmes et pompiers sur les lieux d'accidents de la route

**Contact et informations complémentaires :** Formations à jour : FIA, armement, bâton de défense télescopique, bombe lacrymogène individuelle et collective  
Permis B obligatoire

Envoyer CV et lettre de motivation  
Monsieur le Maire  
21 rue de la Mairie  
95560 MONTSOULT  
adresse mail : [drh@mairie-montsoul.fr](mailto:drh@mairie-montsoul.fr)  
Téléphone collectivité : 01 34 08 31 30