



RECRUTEMENT POSTE Aide Éducateur/Educatrice HALTE GARDERIE DE MONTSOULT (CDD 1 an à pourvoir au 1^{er} septembre 2021)

La halte-garderie de Montsoul « **Le Repaire des P'tits Loups** » est une structure multi-accueil qui reçoit les enfants âgés de 4 mois à 4 ans, quel que soit la situation professionnelle des parents, quelques heures ou en journée continue, dans un cadre conçu pour les tout-petits.



Intitulé de fonction : Aide Éducateur/trice

Formation/ Expériences : Diplôme EJE ou CAP AEPE (débutants acceptés)

Salaires indicatifs : 889,84 brut mensuel

Définition du poste :

Dans le cadre de ses fonctions et sous l'autorité de la Directrice de la structure, l'Aide Éducateur/trice aura pour missions :

- D'Identifier les besoins de l'enfant, de préparer et servir les repas, d'assurer les soins d'hygiène corporelle et le confort de l'enfant,
- Travaillant sur le terrain, il/ elle a pour rôle de garantir la qualité de l'accueil, l'accompagnement et l'épanouissement des jeunes enfants,
- Il/ elle accueille l'enfant et sa famille en instaurant des conditions sereines et favorables à la séparation,
- Il/elle participe au développement psychomoteur et affectif de l'enfant en créant autour de lui un cadre sécurisant et en proposant et animant des activités adaptées à l'âge et aux besoins de l'enfant,
- Sous l'autorité de la directrice de la halte-garderie, il/elle applique les projets de fonctionnement et éducatif, et met en pratique les règles sanitaires et les consignes de sécurité,



Conditions d'exercice :

- L'Auxiliaire Petite Enfance travaille à la halte-garderie de Montsoul,

Horaires de travail :

Lundi : 9h00-14h00

Mardi : 9h00-17h15

Jeudi : 9h00-14h00

Vendredi : 9h00-17h15

- La structure est fermée le mercredi et toutes les vacances scolaires,
- Travail en équipe sous la responsabilité de la Directrice de la structure, de la coordinatrice et de la Responsable du service Petite Enfance, enfance et vie sociale.

Compétences / Capacités requises :

- Connaissances en matière de développement du jeune enfant,
- Respect de la hiérarchie,
- Adaptabilité, réactivité, sens des relations humaines et de la communication,
- Être dynamique et disponible,
- Respect du devoir de réserve et du secret professionnel.



**MERCI DE CONTACTER Mme Nathalie LECANU A PARTIR DU
LUNDI 30 AOÛT :**

- Au 06 62 21 56 54
- Par mail : ram@95.ifac.asso.fr