



LA COMMUNE DE MONTSOULT **RECRUTE**

En CDD de 3 mois renouvelable des Animateurs en Accueil de loisirs **au Grade d'Adjoint d'Animation**

Sous l'autorité du directeur .

vous encadrez un groupe d'enfants.

vous organisez et animez des activités éducatives en adéquation avec le projet pédagogique en respectant la législation en vigueur.

FONCTIONS EDUCATIVES

- Dans le cadre du projet pédagogique, mettre en œuvre le projet d'animation
- Vous veillez et assurez la sécurité physique et affectives des enfants accueillis
- Vous réalisez et évaluez les projets d'animations avec l'équipe
- Vous régulez la vie du groupe
- Vous accueillez et informez les parents
- Vous participez aux réunions de service
- Vous participez à l'encadrement des mini-séjours, séjours et aux fêtes organisé par l'accueil de loisirs.

GESTION ADMINISTRATIVE

- Vous gérez le matériel : rangement, entretien, inventaire
- Vous pointez et dépointez journallement les présences des enfants
- Vous vérifiez les fiches sanitaires des enfants
- Vous vérifiez les trousse de secours
- Vous assurez les relations avec les acteurs externes : autres services de la ville, et les services de premiers secours
- Vous assurez l'ouverture et la fermeture de la structure dans le respect des consignes

SECURITE

- Vous appliquez les règles établies concernant la sécurité physique, morale et affective
- Vous appliquez la réglementation liée à l'accueil de mineurs
- Vous appliquez les règles d'utilisation de tout le matériel nécessaire aux activités
- Vous assurez le suivi individualisé des enfants : allergiques, ou bénéficiant d'un PAI

PROFIL

- Expérience dans l'animation
- Être titulaire du BAFA ou du BAPAAT
- Sérieux, réactivité, motivation et disponibilité. Bon contact avec les enfants.

COMPETENCE

- Connaissance des rythmes et de la psychologie de l'enfant
- Connaissance dans le domaine de l'hygiène et de la sécurité
- Capacité à élaborer des projets d'animations
- Capacité à respecter les objectifs et à évaluer les projets mis en place
- Capacité à respecter les consignes et les horaires
- Capacité à communiquer au sein de l'équipe, avec les familles, la hiérarchie

CONTRAINTES

- Séquences discontinues en période scolaire

Merci de faire parvenir votre lettre de candidature ainsi que votre CV, par mail : accueildeloisirs.montsoul@gmail.com ou par courrier : Mairie de Montsoul – 21 rue de la Mairie – 95560 MONTSOULT